

034436

## K bányai Mocorgó Óvoda

1101 Budapest X. kerület, K bányai út 38.

---

### KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

#### 1. Intézmény adatai

OM azonosító: 034436  
Intézmény neve: K bányai Mocorgó Óvoda  
Székhely címe: 1101 Budapest X. kerület, K bányai út 38.  
Székhelyének megyéje: Budapest  
Intézményvezető neve: Bernáthné Balogh Ildikó  
Telefonszáma: 01/4317710  
E-mail címe: hellomocorgoovoda@gmail.com  
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 21.

#### Ellátott feladatok:

-óvodai nevelés

#### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Budapest F város X. kerület K bányai Önkormányzat  
Fenntartó címe: 1102 Budapest X. kerület, Szent László tér 29.  
Fenntartó típusa: f városi kerületi önkormányzat  
Képviselő neve: D. Kovács Róbert Antal  
Telefonszáma: 1/4338200  
E-mail címe: hivatal@kobanya.hu

#### 3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

**003 - K bányai Mocorgó Óvoda (1101 Budapest X. kerület, K bányai út 38.)**

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

#### 4. Intézmény statisztikai adatai

#### Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felntképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	1	132	58	6	0	13	13	0	0	6	6,00	12	11
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	132	58	6	0	13	13	0	0	6	6,00	12	11
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat**  
2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán	Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán	Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógus	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidőből vagy óraadóként, megbízás szerződéses teljes munkaidő

			an)	közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás			ógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladat			10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti		
				összesen	ebb 1 kifutó szakközpiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat							tanít	foglalkoztatott	munkaidőben foglalkoztatott		
						tanít		foglalkoztatott											
Teljes munkaidő	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0		
ebb 1 n	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0		
Részmunkaidő	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0		
ebb 1 n	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0		
Óraadó, megbízási szerződés														0					
ebb 1 n														0					
Összesen (s01+s03+s05)	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0		
ebb 1 n (s02+s04+s06)	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0		

**F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat**

2023-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanárr	Könyvtáros-tanárr	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
														Logo	egyéb						
Pedagógus képzés	Közéiskolai tanár																				
	Általános iskolai tanár																				
	Tanító																				
	Tanító, speciális képzéssel																				
	Gyógypedagógus, konduktor																				
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	1	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																					

Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igényl																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	13

## Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Mebízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	9	9	0	0	9	9	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka	6	6	0	0	6	6	0	0
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	2	2	0	0	2	2	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Kőbányai Mocorgó Óvoda: Házirend/részlet

### 2. AZ ÓVODAI FELVÉTEL, ÁTVÉTEL, MEGSZERZÉS

2/1. Az óvodai felvétel eljárás rendje:

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik, időpontját a Fenntartó határozza meg. Minderről a hirdetmény formájában tájékoztatjuk a szülőket.

Az óvodába a gyermek 3. életévének betöltése után vehet fel. A szülő a gyermek felvételét bármikor kérheti. Az újonnan jelentkező gyermekek fogadása az óvodai nevelési évben folyamatosan történik.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelési intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az óvodába történő beiratkozás a szülő (k) személyes megjelenésével, illetve a jelentkezési lap elektronikus módon elküldésével vagy az óvodai postaládába helyezéssel történik. A jelentkezést meg kell vizsgálni, lehetőséget biztosítunk leendő óvodásainknak és szüleiknek, hogy nyílt napok keretében megismerkedjenek óvodai nevelésünkkel, az intézmény dolgozóival.

A szülőnek joga van szabadon megválasztani gyermeke számára a megfelelő intézményt. Az óvoda feladata a fenntartó által kijelölt, működési körzet mindenkori ellátása.

A felvételi, átvételi, valamint a felvett gyermekek csoportba való beosztásáról az óvodavezető dönt. Felvételi kérelem elutasításáról határozat formájában értesítjük a szülőt.

Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre. Elutasítás esetén a szülő (k) fellebbezést nyújthatnak be az óvoda vezetőjének. A beiratkozás lezárását követően szülői értekezlet formájában tájékoztatjuk a szülőket az óvoda életrendjéről, valamint a gyermek óvodai csoportba történő beosztásáról.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tanköteleessé válik.

Felmentés az óvodai nevelés alól

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A szülő tárgyévi április 15. napjáig benyújtott kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormányrendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelheti ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyévi április 15. napja után is benyújtható. Az eljárás időtartama ötven nap.

#### **A beiratkozásra meghatározott idő:**

Kőbányai Mocorgó Óvoda: Házirend/ részlet 2/1. Az óvodai felvétel eljárás rendje:

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik, időpontját a Fenntartó határozza meg, minden év április 20. és május 20. között. Minderről a hirdetés formájában tájékoztatjuk a szülőket.

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

Intézményünkben a Fenntartó által engedélyezett csoportok száma: 6

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

.Budapest Főváros X. Kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének 30/2013.(VIII.30) önkormányzati rendelete az Önkormányzat által fenntartott óvodákban fizetett tandíjról szóló rendelete szabályoz.

#### **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

A BUDAPEST FŐVÁROS X. KERÜLET KŐBÁNYAI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK KÖZMUNDELÉSI BIZOTTSÁGA

2024. augusztus 27-ei ülésének jegyzőkönyvében 1117/2024. (VIII. 27.) KMB határozat a 2023/2024. nevelési év óvodai beszámolójáról (6 igen, egyhangú szavazattal)

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat Képviselő-testületének KözmunDELÉSI Bizottsága a Kőbányai Mocorgó Óvoda 2022/2023. nevelési évről szóló beszámolóját elfogadta.

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

<b>Ellenrész szerv</b>	<b>Kezdő dátum</b>	<b>Vég dátum</b>	<b>Típusa</b>
Magyar Államkinetár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság	2022. 07. 01.	2023. 06. 30.	Törvényességi ellenrész

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

K. Bányai Mocorgó Óvoda: Házi rend/részlet 3. A NEVELÉSI ÉV RENDJE, AZ ÓVODÁSKORÚ GYERMEK ÉLETTRENDJÉVEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

3/1. Az óvoda nyitva tartása:

Óvodánk (hétfőtől péntekig) 5 napos munkarenddel üzemel.

Az óvoda nyitva tartása: napi 12 óra, 6.00 – 18.00 óráig, az óvodapedagógusok lépcsőzetes munkakezdésével és befejezésével.

A nevelési év: szeptember 1-től augusztus 31-ig tart.

A nyári időszakban, június 15-től augusztus 31-ig, nyári nevelési terv szerint, összevont csoportokkal működünk.

A nyári zárás időpontjáról a fenntartó dönt. A szülő értesítése a nyári zárva tartásról minden év február 15-ig történik. (Általában a nyári időszakban négy héttig óvodánk zárva tart felújítási és karbantartási munkálatok miatt.) A fenntartó engedélyével az iskolai téli szünetben is zárva tart intézményünk. Ezen idő alatt – ha a szülő igényli – a fenntartó által kijelölt ügyeletes óvodában helyezük el a gyermekeket. Az elhelyezési kérelmet 1 hónappal a zárás előtt írásban kell jelezni az óvoda vezetőjének.

Minden tanévben öt nevelés nélküli napot tartunk, mely napokon az óvodapedagógusok intézményen belüli illetve intézményen kívüli továbbképzésen vesznek részt. A dolgozó szülő gyermekeinek ügyeleti elhelyezést biztosítunk a K. Bányai Gyöngyike Óvodában (1101 K. Bánya Salgótarjáni út 47.), amennyiben a szülő igényét írásban előre jelzi.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

K. Bányai Mocorgó Óvoda: 2024/25 Munkaterv Részlet

A pedagógiai programban szereplő hagyományaink, ünnepeink

Időpont/Tervezett időpont/Program/Megjegyzés

A pedagógiai programban szereplő hagyományaink, ünnepeink

Időpont/Tervezett időpont/Program-Felelős/Megjegyzés

Szeptember/Szeptember 27. péntek/Levendula-nap

Levendula vásár, Közös program a szülővel/közös projekt

Szeptember 22./Szeptember Autómentes nap

Kerületi szervezés

Szeptember

Szeptember 16-20. Szüreti mulatság

Szüret/ Csoportos programok

Október 04. Október 01-11. Állatok világnapja

Csoportos programok/ közös projekt

Október/ 30/Október 21-31. Tökfaragás

Csoportos programok

November 11. November 11. hétfő/Márton nap

Közös program a szülővel

December 06. December 06. péntek/Mikulás

Mikulásvárás

December 24. December 16-20. Karácsony  
 Közös program a szül kkel  
 Január 22. Január 20-24 Magyar Kultúra Napja  
 Kiállítás/ Csoportos programok  
 január 21 és február 21 január 21 és február 21 Ázsiai, hold újév  
 Kiállítás/ Csoportos programok, közös  
 Február Február 07. péntek Farsang  
 Közös program a szül kkel  
 Március 22. Március 17-24. Víz napja  
 Csoportos programok/ közös projekt  
 Március Március 25-26  
 kedd-szerda Zöldágjárás  
 Közös tavaszváró az iskolásokkal  
 Április 18 - április 21 Április 14. hétf Húsvét  
 Közös program a szül kkel  
 Április 22. Április 22-30 Föld napja  
 Csoportos programok/ közös projekt  
 Május 05. Változó Anyák napja  
 minden pedagógus Közös program az édesanyákkal  
 Május 10 Május 5-10. Madarak és fák napja  
 Csoportos programok/ közös program  
 Május 26 Május 26 hétf Kihívás napja  
 Sport nap, Kerületi szervezés  
 Május vége Május 30. péntek Gyermek-családinap  
 Közös program a szül kkel  
 Június eleje Június 06. péntek Évzárók, Búcsúzó  
 minden pedagógus Közös program a szül kkel  
 Június 04. Június 02-06 Nemzeti összetartozás napja  
 Nemzetiségek meséi, Csoportos programok

## 2.2 Szül kkel közösen tervezett rendezvényeink

- Márton napi felvonulás, (Az ünnephez kapcsolódó barkácsolás, játékok szervezése a csoportok életkorához alkalmazkodva. Lámpás felvonulás, libazsíros kenyérfogyasztás, közös program a szül kkel.)
- Karácsony, (Ünnepi készül dés, délután a szül kkel közösen. Az óvodapedagógusok a gyermekekkel közösen feldíszítik a csoportszobát. A gyermekek ajándékot készítenek a családnak. A nagycsoportos óvodapedagógusok szervezik meg a központi karácsonyi ünnepséget. Meglepetés az óvodapedagógusok báb el adása.)
- Farsang, (Az óvodapedagógusok és gyermekek közösen díszítik a csoportszobát. Álarcot, maszkot, jelmezeket barkácsolnak. A farsangi mulatságot délel tt tartjuk. A délel tt folyamán korosztálynak megfelel játékos, multság lesz, közös program a szül kkel.
- Húsvéti alkotó délután (Ünnepi készül dés, délután a szül kkel közösen. Húsvéti motívumok alkalmazása)
- Anyák napja/ évzáró csoportszokások szerint (A gyermekek ajándékkal kedveskednek az édesanyáknak. A gyermekek énekkel, verssel, dalos, dramatikus játékkal lepik meg szüleiket.)
- Gyermeknap/Családi délután (Az óvodapedagógusok közösen szerveznek a szül k részvételével játszódélutánt, ahol különböz tevékenységek színesítik a napot pl.: ügyességi játékok, barkácsolás, légvárak.)
- Óvodai búcsúztató (A nagycsoportosok aktív részvételével szervezzük meg a közös búcsúztót, az óvodapedagógusok közös éneklésével.)

## 2.3 Kirándulások, óvodán kívüli programok szervezése

szí, tavaszi kirándulások szervezése, középs és nagycsoportokban. Népligeti séták, a környezet változásainak megfigyelése. A küls világ tevékeny megismerésére nevelés keretében különböz inger gazdag programok szervezése: kiállítás, múzeumlátogatás, színházi el adás, állatkerti séta tervezése.

## A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

2024. 03. 18. 12:56 PÉM - Eredmények

Név:

K bányai Mocorgó Óvoda

Folyamatazonosító:

GSNRG5NJZDJMMJB9

OM azonosító:

034436003

Eredmény rögzítésének dátuma:

2024. márc. 16.

Területek értékelése

### 1. Pedagógiai folyamatok

Kiemelkedő tevékenységek ?

Jogszabályoknak, külső belső elvárásoknak való megfelelés. Dokumentumok koherenciája. Dokumentáció naprakész, szakszerű vezetése. Pozitívumokra, megerősítésre épülő teljesítményel segítése. Széles körű megfigyelésre, mérésre épülő gyermekfejlesztés nyomon követő rendszeres ködtetése. Az óvodapedagógusok - a belső elvárásokat és a gyermekek fejlesztési céljait figyelembe véve - tervezik meg tevékenységeiket. A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés, az egészséges életmód, sportszeretet, a környezeti nevelés fontos szempont az intézményben. Aközösség által megfogalmazott, elfogadott nevelési, módszertani követelmények betartása. A folyamatok nyomon követése során, szükség esetén gyors, rugalmas korrekció. Az intézmény valamennyi munkatársa nyitott a megújulásra, eszköztáruk bővítésére, módszertani kultúrájuk fejlesztésére. Kiemelkedő feladatuk és céljuk az inkluzív nevelés megkövetelése. Szakmai felkészültség és pontosság, az integráció és az inkluzív pedagógia melletti elkötelezettség.

Fejleszthető tevékenységek ?

Az eddig elért eredmények megtartása.

### 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Kiemelkedő tevékenységek ?

A gyermekek személyes és szociális képességei felismerésére alkalmas módszereket, technikákat alkalmaznak. Fontosnak ítélik a gyermekek kiinduló állapot-, és készség szint felmérését. A személyes kapcsolattartás a szülőkkel, a közös programok is biztosítják a gyerekek megismerését. Az óvodapedagógusok nagy figyelmet fordítanak minden egyes gyermek egyéni fejlődésére, ennek nyomon követésére. A tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyerekek megkülönböztetett figyelmet kapnak. A kínai és vietnámi gyermekek egyéni megsegítést kapnak a nyelvi nehézségük leküzdése érdekében. Az inkluzív nevelés az egyes csoportokban segíti az egymás elfogadásának megtanulását, a másság elfogadását, segítségét, támogatását.

Fejleszthető tevékenységek ?

Az eddig elért eredmények megtartása. Az idegen ajkú szülők számára is elérhető információk további tudatos biztosítása.

### 3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Kiemelkedő tevékenységek ?

Az intézményi eredmények nagyban hozzájárulnak az intézmény színvonalas oktató-nevelő munkájához. Az eredményességet a szülők visszajelzései is bizonyítják. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség minden tagja hozzájárul.

Fejleszthető tevékenységek ?

Az eddig elért eredmények megtartása.

### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő tevékenységek ?

Az intézményt egymást segítők, támogató pedagógus közösség jellemzi. Az intézmény vezetője munkatársait naprakészen tájékoztatja minden munkájukhoz szükséges információkról. Az intézményben az információátadás minden lehetséges fórumon



megtörténik. Szakmailag sokat nyújtó együtt gondolkodás jellemzi az intézményt. Az információátadás az intézményben kétirányú, a kommunikáció áramlásának nincs akadálya. Az intézményben hatékonyan működik a pedagógusok szakmai együttműködése. A Vezető nagy hangsúlyt fektet a dolgozók szakmai és munka teljesítményének elismerésére.

Fejleszthető tevékenységek?  
Az eddig elért eredmények megőrzése, további fejlesztése.

#### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

5

Kiemelkedő tevékenységek?

Az intézmény értékközvetítő tevékenysége megalapozza az odajáró gyermekek és a vele együttműködő partnerek fenntartható fejlődésre irányuló szemléletmódját a hagyományok megőrzése és a hagyományok újratereztése.

Fejleszthető tevékenységek?

Elégedettségmérés gyakorlatának további fejlesztése, a kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének rendszeres mérése valósuljon meg.

#### 6. A pedagógiai működés feltételei

Kiemelkedő tevékenységek?

Az intézmény infrastruktúrája, a tárgyi környezet és a digitális eszközök terén kiemelkedő. Az intézmény alkalmazotti közösségének szakmai igénye: az együttműködés, az egymásra való nyitottsága, a szervezeti kultúra színvonala példaejték. Rendszeresek a közösségfejlesztő programok. A szülők is bevonják a hagyomány részfeladataiba, szervezésbe, gyjt munkába, az ünnepek, rendezvények aktív résztvevői.

Fejleszthető tevékenységek?

Az eddig elért eredmények megőrzése.

#### 7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

Kiemelkedő tevékenységek?

Az intézményben a szakmai elkötelezettség, a sokszínűség és az innovatív pedagógiai gondolkodás jellemző. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeivel összhangban készülnek. A tervek és a dokumentumok nyilvánossága biztosított, az azokban foglaltakról az érintettek széleskörűen tájékozódhatnak, több információs csatornán keresztül.

Fejleszthető tevékenységek?

Az eddigi eredmények megtartása.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 21.

## 6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

**Óvodai csoportok száma:**

kis csoport: 2 / középső csoport: 1 / nagy csoport: 1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 2

## 7. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034436-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-034436-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-034436-0>

A közzététele lista letöltésének dátuma:

**2024. október 21.**